Jakarta, 20 Maret 2023

Kepada

**Yth, Manager HRD**

PT. Bumi Daya Plaza

Gedung Graha Mandiri

Jl. Imam Bonjol No 61 Menteng, Jakarta Pusat

Dengan Hormat,

Bersama dengan ini saya selaku pegawai alih daya PT. Bumi Daya Plaza, maka saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M.Dicky Oktariano

Departemen : Planning, Project, & Policies

Jabatan : Tenaga Alih Daya

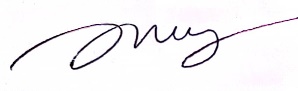
ID : 2110110149

Bermaksud menyampaikan saya untuk mengundurkan diri dari jabatan saya sebagai Staff Admin di Planning, Project & Policies, terhitung sejak tanggal 31 Maret 2023

Saya ingin mengucapkan terima kasih karena telah diberi kesempatan untuk bekerja secara profesional. Saya juga minta maaf jika selama bekerja di sini banyak melakukan kesalahan.

Demi kelancaran tugas dan pengganti tanggung jawab jabatan, saya bersedia membantu selama masa transisi, semoga ini menjadi hal yang baik, yang bisa saya berikan untuk perusahaan. Harapan saya kedepannya semoga PT. Bumi Daya Plaza bisa terus berkembang dan banyak memberikan manfaat untuk hajat orang banyak. Terimakasih

Hormat saya,



**M.Dicky Oktariano**